

## শেষ বেতনের প্রত্যয়নপদ্ধা

[ অডিট কোড-এর এপেনডিভি ৩-এর ৫ম অনুচ্ছেদ প্রটোবা ]

অংশিমের নথির	মন্তব্যকৃত অংশিমের পরিমাণ	পরিশোধের ঘোট কিটিভির সংখ্যা	আদায়কৃত কিটিভি সংখ্যা	আদায়যোগ্য কিটিভির সংখ্যা	সুদের পরিমাণ
১ম অংশীম					
২য় অংশীম					
৩য় অংশীম					
৪ৰ্থ অংশীম					

ষ. ....	২০২০-২০২১.....সালের ৩০শে জুন তারিখে ৫ (ক)-এ বর্ণিত তহবিলে সমাপ্তনী হিতিরপরিমাণ টাকা	.....
.....	=৯৭৯২৯৪৫/১৫	(কথায়) ৯৭৯২৯৪৫ টাকা ৯ মাত্র ৫ পয়স।
ঙ. ....	২০২১.....সালের.....	মাস হইতে .....২০২১.....সালের.....মাস.....
পর্যন্ত জমা ২২৪৮/.....	মোট জমার পরিমাণ ১০২,৯৬৮/১৫	(কথায়) ১০২,৯৬৮, ২২৪৮ পরিমাণ টাকা ৯ মাত্র ৮ পয়স।
গৃহনির্মাণ অধিয়ের বিবরণ ৪		
ক. মধুরকৃত অধিয়ের পরিমাণ টাকা	.....	মোহাম্মদ ইলাহুজ্জাম (কথায়)
খ. মধুরী আদেশ নথির ও তারিখ	.....	একাদশ স্থান
গ. পরিশোধের মোট কিত্তির সংখ্যা	.....	জন্ম হিসাব ও সাইন পাঠ্য
ঘ. মধুরী আদেশ অনুযায়ী কর্তন আরম্ভ হওয়ার মাস	.....	ক্ষেত্র
ঙ. কর্তন আরম্ভ হওয়ার প্রকৃত মাস	.....	সাল
চ. সুদের হার	.....	ছ. দত্ত সুদের হার
জ. আদায়কৃত মোট কিতি সংখ্যা ও টাকার পরিমাণ	.....	(কথায়)
ঝ. আদায়যোগ্য মোট কিতি সংখ্যা ও টাকার পরিমাণ	.....	(কথায়)
ঞ. অধিয়ের উপর অর্জিত সুদ আদায়যোগ্য	.....	

- ১। মোটর কার/মোটর সাইকেল/বাই সাইকেল অধিয়ের বিবরণ :  
 ক. মুদ্রিত অধিয়ের পরিমাণ টাকা ..... (কথায়) .....  
 খ. মুদ্রী আদেশ নম্বর ও তারিখ .....  
 গ. পরিশোধের মোট কিত্তির সংখ্যা .....  
 ঘ. মুদ্রী আদেশ অনুযায়ী কর্তন আরজ্জ হওয়ার মাস ..... সাল .....  
 ঙ. কর্তন আরজ্জ হওয়ার মাস ..... সাল .....  
 চ. সুদের হার ..... ছ. দড় সুদের হার .....  
 জ. আদায়কৃত মোট কিত্তির সংখ্যা ও টাকার পরিমাণ .....  
 ঝ. আদায়যোগ্য মোট কিত্তির সংখ্যা ও টাকার পরিমাণ .....  
 ঞ. অধিয়ের উপর অর্জিত সুদ আদায়যোগ্য .....  
 ৮। অম্বণ ভাতা/দৈনিক ভাতা বাবদ প্রদত্ত অভিয় টাকা ..... (কথায়) .....  
 ..... যাহা অম্বণ ভাতা বিলের মাধ্যমে সমন্বয়যোগ্য।  
 ৯। অধিয় বেতন টাকা ..... (কথায়) .....  
 যাহা ..... কিন্তুতে মাসিক বেতন বিল হইতে সমন্বয়যোগ্য।  
 ১০। ..... তারিখ পর্যন্ত প্রাপ্ত ছুটির বিবরণ :  
 ক. পূর্ণ বেতনে ..... বসর ..... মাস ..... দিন  
 খ. অর্ধ বেতনে ..... বসর ..... মাস ..... দিন  
 ১১। অনুমোদিত ছুটির বিবরণ :  
 ..... তারিখ হইতে ..... পর্যন্ত।  
 ১২। চাকুরির বিবরণী :  
 ক. চাকুরিতে প্রথম যোগদান ..... ২৯/০৫/২০১৫ ..... খ. বর্তমান পদে যোগদান ..... ২৯/০৫/২০১৫ .....  
 চ. জন্ম তারিখ ..... ১৯/০৫/১৯৮২

চাকুরীস্থল	হায়ী নিয়োগ	তারিখ	অফিসিয়েলি নিয়োগ	তারিখ	বেতন	অফিসিয়েলি বেতন	মন্তব্য
শিল্প প্রক্ষেত্রে শিল্প প্রক্ষেত্রে জেন্সি	মহানী - প্রক্ষেত্রে।	০৫/০৫/২০১০ ১১/০৫ ৩১/০৫/২০১১ মেজু	মহানী - প্রক্ষেত্রে।	০৩/০৫/১৫ ১১/০৫/২০	২১০০/- ১১০০/- ১১০০/-	২২০০/- ২১০০/- ১১০০/-	৮০০০ - ৮০০০ ৮০০০
মুক্ত এবং ডিপ্রিমেশন/ডেপ্রেশন/ক্লিনিক	মহানী - প্রক্ষেত্রে।	০৫/০৫/২০১৫	মহানী - প্রক্ষেত্রে।	০৫/০৫/১৫	২১০০/-	২১০০/-	প্রতি- যা নির্মাণ প্রক্ষেত্রে ১০/১২/১৫ ১১/০৫-১৭/০৫/২০১৫ মধ্যে ১৫% প্রতি প্রাপ্তি প্রিমের ক্লিনিক প্রেসার্চ
প্রতিক্রিয়া প্রক্ষেত্রে বিদ্যুৎ প্রক্ষেত্রে প্রযোজন প্রক্ষেত্রে	মহানী - প্রক্ষেত্রে।	০৫/০৫/২০১৫	মহানী - প্রক্ষেত্রে।	০৫/০৫/১৫	২১০০/-	২১০০/-	প্রতি- যা নির্মাণ প্রক্ষেত্রে ১০/১২/১৫ ১১/০৫-১৭/০৫/২০১৫ মধ্যে ১৫% প্রতি প্রাপ্তি প্রিমের ক্লিনিক প্রেসার্চ
মোট সকল ক্ষেত্রে	মহানী - প্রক্ষেত্রে।	মোট সকল ক্ষেত্রে	মহানী - প্রক্ষেত্রে।	মোট সকল ক্ষেত্রে	মোট ক্ষেত্রে	মোট ক্ষেত্রে	মোট ক্ষেত্রে

মোট : ক. যদি উক্ত কথ্যবলিজ্ঞিস্তোর্ড হইতে পাওয়া না যায় তবে কর্মকর্তা/কর্মচারীর ঘোষণা অনুযায়ী

প্রযোগ্য। সেক্ষেত্রে মন্তব্য কলামে তাহা সূচিতভাবে উল্লেখ কৰিতে হইবে।

খ. স্থান সংকলন না হইলে এই প্রত্যয়ন পত্রের সঙ্গে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাইতে পারে।

স্থান : ..... স্থানকর্তা : .....  
 তারিখ : ..... পদবী : .....