



৭। মোটর কার/মোটর সাইকেল/ বাই সাইকেল অগ্নিসমের বিবরণ :

- ক. মঞ্জুরীকৃত অগ্নিসমের পরিমাণ টাকা ..... (কথায়).....
- খ. মঞ্জুরী আদেশ নম্বর ও তারিখ .....
- গ. পরিশোধের মোট কিস্তির সংখ্যা.....
- ঘ. মঞ্জুরী আদেশ অনুযায়ী কর্তন আরম্ভ হওয়ার মাস ..... সাল .....
- ঙ. কর্তন আরম্ভ হওয়ার প্রকৃত মাস ..... সাল .....
- চ. সুদের হার ..... ছ. দত্ত সুদের হার.....
- জ. আদায়কৃত মোট কিস্তির সংখ্যা ও টাকার পরিমাণ ..... (কথায়).....
- ঝ. আদায়যোগ্য মোট কিস্তির সংখ্যা ও টাকার পরিমাণ ..... (কথায়).....
- ঞ. অগ্নিসমের উপর অর্জিত সুদ আদায়যোগ্য .....

৮। ভ্রমণ ভাতা/দৈনিক ভাতা বাবদ প্রদত্ত অগ্নিসম টাকা ..... (কথায়).....  
 .....যাহা ভ্রমণ ভাতা বিলের মাধ্যমে সমন্বয়যোগ্য।

৯। অগ্নিসম বেতন টাকা ..... (কথায়).....  
 যাহা ..... কিস্তিতে মাসিক বেতন বিল হইতে সমন্বয়যোগ্য।

১০। ..... তারিখ পর্যন্ত তাহার প্রাপ্য ছুটির বিবরণ :

ক. পূর্ণ বেতনে ..... বৎসর ..... মাস ..... দিন

খ. অর্ধ বেতনে ..... বৎসর ..... মাস ..... দিন

১১। অননুমোদিত ছুটির বিবরণ :  
 ..... তারিখ হইতে ..... পর্যন্ত।

১২। চাকুরির বিবরণী :  
 ক. চাকুরিতে প্রথম যোগদান ..... ০২/৭/২০ ..... বর্তমান পদে যোগদান ..... ২৬/০২/২০২০

গ. জন্ম তারিখ ..... ০১/০৮/১৯৭০

চাকুরি স্থল	স্থায়ী নিয়োগ	তারিখ	অফিসিয়েটিং নিয়োগ	তারিখ	বেতন	অফিসিয়েটিং বেতন	মন্তব্য
বেলা কিস্তি প্রদান	০২/০৮/২০			০৮/০৭/২০	৬৮৮২০/২	(২২০০০ - ৬৬৪২০)	
০২/০৮/২০				০৮/০৭/২০	৪০৬৪০/২	( " " )	
স্বাক্ষর/DAFO/সাই/LEP/১০			নং ১৪/২০	২০/০২/২০	২০/০২/২০	২০/০২/২০	২০ দিন স্বাক্ষর

১) বেলা কিস্তি প্রদান ০২/০৮/২০ তারিখ হইতে ২০/০২/২০ পর্যন্ত ২০ দিন স্বাক্ষর

২) ২০/০২/২০ তারিখ হইতে ২০/০২/২০ পর্যন্ত ২০ দিন স্বাক্ষর

৩) ২০/০২/২০ তারিখ হইতে ২০/০২/২০ পর্যন্ত ২০ দিন স্বাক্ষর

নোট : ক. যদি উক্ত তথ্যাবলী অফিস রেকর্ড হইতে পাওয়া না যায় তবে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীর ঘোষণা অনুযায়ী পূরণযোগ্য। সেক্ষেত্রে মন্তব্য কলামে তাহা সুস্পষ্টভাবে উল্লেখ থাকিতে হইবে।

খ. স্থান সংকুলান না হইলে এই প্রত্যয়নপত্রের সঙ্গে অতিরিক্ত কাগজ ব্যবহার করা যাইবে।

স্থান : ..... স্বাক্ষর : .....  
 তারিখ : ..... পদবী : .....