

বাংলাদেশ ফরম নং-২৪০৩

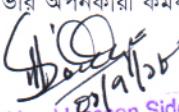
প্রতি,

মহা হিসাব রক্ষক (সিভিল)  
নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ ট্রেজারীসমূহ

জনাব,

বেসামরিক হিসাব পদ্ধতির ৪৭ নং অনুচ্ছেদের বিধি অনুযায়ী আমরা, নিম্নস্বাক্ষরকারী কর্মকর্তাগণ বিবরণ দিতেছি যে,  
আমরা .....১.....বার জুন মাসের .....০২.....তারিখ পূর্বাহ্ন/অপরাহ্নে শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, চাটমোহর পজেলার  
দায়িত্ব ভার যথাক্রমে অর্পন এবং গ্রহণ করিলাম।

দায়িত্ব ভার অর্পনকারী কর্মকর্তা

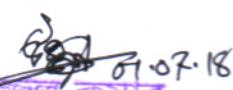
  
Md. Hakimul Hassan Siddique  
Sub-Assistant Engineer  
Education Engineering Department  
Pabna Sadar, Pabna.

দায়িত্ব ভার গ্রহণকারী কর্মকর্তা

  
Md. Md. Aminul Islam  
উপ-সহকারী প্রকৌশলী  
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর  
চাটমোহর, পাবনা।

এবং বেসামরিক হিসাব পদ্ধতির ৭৮ নং বিধি অনুযায়ী আমি (গ্রহণকারী কর্মকর্তা) সমুদয় স্থায়ী অগ্রীম লেন-দেনের টাকা গ্রহণের  
প্রাপ্তি স্বীকার করিলাম (সংযুক্ত ব্যাংক প্রতিবেদন মোতাবেক)

গ্রহণকারী কর্মকর্তা

  
Md. Md. Aminul Islam  
উপ-সহকারী প্রকৌশলী  
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর  
চাটমোহর, পাবনা।

স্মারকন নং- ৬৭.০৭.০০০০.০০২.০০.০০.১৬

তারিখ : /২০১৮ ইং।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কাষার্থে প্রেরণ করা হলো :

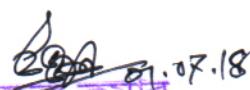
০১। নির্ণয় প্রক্রিয়া, শিখা প্রকৌশল উচ্চিক্ষণ, পাবনা প্রেন, পাবনা।

০২। নির্ণয় প্রক্রিয়া, শিখা প্রকৌশল উচ্চিক্ষণ, পাবনা প্রেন।

০৩। ৭৫ল৪ হিমাতখন লেফটুড, পাবনা।

০৪। ৭৮৮৩

০৫। ৫৩০ মার্ট

  
Md. Md. Aminul Islam  
উপ-সহকারী প্রকৌশলী  
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর  
চাটমোহর, পাবনা।

টি আর ফরম নং ১

(এস আর ৬(ই) দ্রষ্টব্য)

দায়িত্ব হস্তান্তরের প্রত্যয়নপত্র

প্রত্যয়ন করা যাইতেছে আমরা অদ্য পূর্বাহে পরম্পর উপ-সহকারী প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর, পাবনা  
সদর, পাবনা অফিসের দায়িত্বভার হস্তান্তর এবং গ্রহণ করিলাম।

দায়িত্বভার হস্তান্তরকারী কর্মচারীর স্বাক্ষর .....   
..... ০১.১১.১২

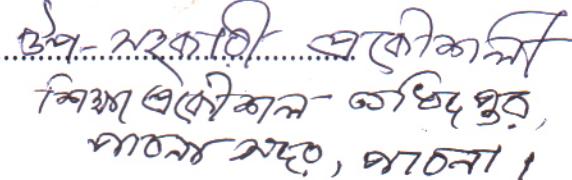
কর্মস্থল .....

সালমান ফারসী  
উপ-সহকারী প্রকৌশলী (সিভিস)  
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর  
পাবনা সদর, পাবনা।

পদবি .....

তারিখ .....

দায়িত্বভার গ্রহণকারী কর্মচারীর স্বাক্ষর .....   
..... ০১.১১.১২

পদবি .....   
উপ-সহকারী প্রকৌশলী  
শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর  
পাবনা সদর, পাবনা।